

# FEM TIPS FÖR ATT FÅ UPPMÄRKSAMHET I LOKALMEDIA

## LOKALA ARRANGEMANG

### 1. Vad är grejen?

Journalister vill veta vad som har nyhetsvärde. Formulera för dig själv eller tillsammans i gruppen vad det är som är unikt med det ni håller på med och vad som är ert viktigaste budskap.

### 2. Vilka lokala medier finns på din ort?

Lokaltidningen känns ofta som det självklara valet, men tänk bredare. Det kan finnas lokala radio- och tv-stationer, någon större tidning i en närliggande stad med en lokalredaktion på er ort, gratistidningar som delas ut till alla hushåll eller lokala nyhetssajter.

### 3. Maila!

Leta upp mailadressen till redaktionen, ofta finns det en adress som går till den som är ansvarig redaktör el dyl, redaktionen@osv. Börja med det viktigaste, kort och koncist utifrån vad ni kom fram till var grejen. Typ ”Vi är en församling som ska intervjua politiker i vår kyrka och prata om vad de kan göra för att göra världen mer rättvis, jämlik och hållbar. Vi kommer att göra den här spännande grejen för att uppmärksamma orättvisorna.” Bara ett par rader. Sen skriver ni tid, plats och kontaktperson med telefonnummer och mailadress. Det ska vara lätt att komma i kontakt med er. Skriv gärna tid och plats redan i ämnesraden. Skicka.

### 4. Följ upp!

Om ni inte får svar inom ett par dagar, maila igen och fråga om de har sett ert mail. Om ni vågar/vill – ring till redaktionen, det brukar finnas ett allmänt nummer. Det är mycket lättare att ringa när det finns ett mail med informationen att hänvisa till.

### 5. Om media dyker upp – bestäm i förväg vem som representerar er och kan bli intervjuad.

Sen kommer förhoppningsvis journalisten prata med fler av er, men det är bra om en är förberedd som talesperson. Skriv ner era tre viktigaste budskap i punktform så att ni säkert vet vad det är ni vill få fram. Det är aldrig fel att ha övat in lite meningar i huvudet som man vet är bra, det kan bli fina citat.

Tips på hur du  
skriver en insändare  
finns på nästa sida!

## INSÄNDARE

### 1. Börja med att bestämma vilken tidning du ska skicka din insändare till.

Titta på tidningens information om hur man skriver en insändare, det finns i de allra flesta fall på nätet (googla tidningens namn + insändare). Där får du veta hur lång insändaren får vara, vilka uppgifter tidningen behöver från dig och vart du ska skicka den. Ofta ligger maxgränsen runt 2000 tecken inklusive blanksteg. Det är ganska kort, lite längre än de här tipsen bara. För att mäta hur många tecken du har skrivit klickar du längst ner till vänster i ditt worddokument på antal ord, då får du upp en ruta där du kan se antal tecken inklusive blanksteg.

### 2. Fundera igenom ditt budskap.

Vad är grejen? Skriv ner dina tre viktigaste poänger. Utgå sedan från dem när du skriver och börja alltid med det viktigaste först. Många läsare tar sig inte igenom hela texten i varje artikel eller insändare, och det är därför viktigt att fånga in dem i början med ditt viktigaste budskap.

### 3. Skriv enkelt!

Undvik krångliga ord, terminologi och förkortningar. Du vill få med dig så många som möjligt, inte exkludera någon för att de inte förstår ett visst begrepp. Korta och kärnfulla meningar är mycket lättare att ta till sig än långa krångliga.

### 4. Låt någon som du vet är bra på att skriva läsa igenom texten.

Be om förslag till ändringar och rättning av språkfel. Skriv gärna förslag på rubrik, men räkna med att tidningen kommer att ändra den, det står dem fritt att göra det.

### 5. Skicka in!

Lycka till!